
 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: 760.10.15-35
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 05
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS		Fecha: 06/08/2020
			Página 1 de 7

INFORME DE ACTIVIDADES No. 4 de 6	
CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ABRIL DE 2026 AL 30 DE ABRIL DE 2026	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	992 del año 2026
Objeto:	Prestar servicios profesionales para atender los requerimientos que se realicen en el marco del cumplimiento e implementación de la medida de reparación relacionada en la orden del punto resolutivo 38 de la sentencia del 27 de julio de 2022 de la Corte IDH en el caso “INTEGRANTES Y MILITANTES DE LA UNIÓN PATRIÓTICA VS COLOMBIA”, y las competencias relacionadas delegadas a la Unidad para las Víctimas en el Decreto 1643 del 11 de octubre de 2023, en asuntos de carácter contables, en el marco del modelo de reparación integral para la construcción de la paz total.
Clase de Contrato o convenio:	Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión
Fecha Inicio:	18/01/2026
Fecha Terminación:	17/07/2026
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	57,2%
Nombre del contratista:	JENNY PAOLA CRUZ ALFONSO
CC / Nit:	1121866843
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	SERGIO ANDRÉS AGÓN MARTÍNEZ
Cargo del Supervisor:	Secretario General.

I. **OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO** Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No II se presenta el informe correspondiente.

1. **Apoyar la elaboración e implementación de los lineamientos en la construcción y puesta en marcha de la ruta de cumplimiento de la Orden 38 y algunas con carácter reparador en el caso “Integrantes y Militantes de la Unión Patriótica Vs Colombia”.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Actividad: Durante el periodo relacionado no se adelantaron actividades correspondientes a esta obligación; debido a que no fue objeto de solicitud alguna.
Evidencia: Ninguna

 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: 760.10.15-35
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 06/08/2020 Página 2 de 7

2. Elaborar informes de seguimiento al cumplimiento de las órdenes y exhortos judiciales, que conllevan acciones de indemnización (Orden 38) y algunas con carácter reparador en el caso “Integrantes y Militantes de la Unión Patriótica Vs Colombia”.


OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
<p>Actividad: Durante el periodo relacionado no se adelantaron actividades correspondientes a esta obligación; debido a que no fue objeto de solicitud alguna.</p>
<p>Evidencia: Ninguna</p>

3. Apoyar la preparación, elaboración y consolidación de insumos, oficios, respuestas a peticiones, que den cuenta de las acciones realizadas por la Dirección de Reparación, para propender por la implementación de las medidas de reparación que corresponden a la orden 38 de la sentencia del 27 de julio de 2022 de la Corte IDH en el caso “Integrantes y Militantes de la Unión Patriótica Vs Colombia”.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
<p>Actividad 3.1: Elaboré y proyecté respuesta de PQRS de la ciudadana GLORIA INE LOZANO MEJÍA de fecha 27 de abril de 2026</p>
<p>Actividad 3.2: Elaboré y proyecté respuesta de PQRS de la ciudadana DANIELA REYES CORREA de fecha 27 de abril de 2026.</p>
<p>Evidencia:</p> <p>3.1. Proyección respuesta GLORIA INES LOZANO MEJIA.</p> <p>3.2. Proyección respuesta PQR DANIELA REYES CORREA.</p>

4. Ejecutar las acciones descritas en el documento interno para la liquidación y pago de sentencia Corte IDH víctimas integrantes y militantes de la Unión Patriótica vs Colombia”, incluyendo el análisis de casos, la aplicación del mecanismo ágil de identificación de derechohabientes, elaboración de comunicaciones a las personas destinatarias y la elaboración de actos administrativos de reconocimiento y pago.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
<p>Actividad 4.1: Realicé diligenciamiento y cargue de todos los documentos de los casos de UP correspondientes a 19 expedientes.</p>
<p>Actividad 4.2: Realice solicitud y consolidación de documentos con relación a los siguientes casos prioritarios de derecho habientes y corrección de información para el proceso de pago.</p> <ul style="list-style-type: none"> - A2_ 444 A2_442 _ A2_450 A3_254 MAGNOLIA ARROYAVE Y KAREN MILEYDI RODRIGUEZ - A3 _ 2555 OMAR LOAIZA LOAIZA - UP_A3_1573 RODRIGO DE JESUS

 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: 760.10.15-35
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 06/08/2020
		Página 3 de 7

- UP_A3_NUM_2253_CC_93118706_JESUS ALFONSO HERNANDEZ YATE

Evidencia:

4.1. REPORTE CASOS CARGADOS APLICATIVO SEGUIMIENTO UP

4.2. Evidencia casos prioritarios reporte de novedad para pagos.

5. **Articular con las diferentes entidades del orden nacional y/o territorial, así como con la comisión para la constatación de la identidad y parentesco de las víctimas listadas en los Anexos I, II y III, las acciones que visibilicen la política de paz total y permitan dar cumplimiento a las órdenes de la Corte IDH en el caso Unión patriótica y otros exhortos judiciales.**


OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Actividad: Durante el periodo relacionado no se adelantaron actividades correspondientes a esta obligación; debido a que no fue objeto de solicitud alguna.
Evidencia: Ninguna

6. **Registrar en las herramientas dispuestas en la Dirección Técnica de Reparación y la Unidad para las víctimas, la información y los documentos que den cuenta del cumplimiento de medidas proferidas en cumplimiento de lo ordenado en la sentencia del 27 de julio de 2022 de la CIDH en el caso “Integrantes y Militantes de la Unión Patriótica Vs Colombia”, cumpliendo los lineamientos de gestión documental y expediente digital.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Actividad 6.1. : Realice registro y cargue de la proyección del derecho de petición en el aplicativo Archidhu de los siguientes pqrs de fecha 27 de abril de 2026.
Evidencia:
6.1. Pantallazo registros de pqrs mes de abril 2026

7. **Asistir a las reuniones, comités y actividades formativas que le sean asignadas, dejando reportes e informes de los temas tratados, haciendo el respectivo seguimiento.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Actividad 7.1: Asistí a la reunión de equipo de presentación de los nuevos abogados de apoyo al grupo U.P de fecha 07 de abril de 2026.
Actividad 7.2: Asistí a la reunión de seguimiento a contestación de PQRS y tutelas liderado por la coordinadora de grupo de fecha 21 de abril de 2026
Actividad 7.3: Participé y asistí a la reunión de equipo con el fin de presentar y socializar la herramienta tecnológica se reparto y seguimiento de casos U.P

 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: 760.10.15-35
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 05
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS		Fecha: 06/08/2020
			Página 4 de 7

Evidencia:

7.1. ACTA 14 Presentación abogados grupo U.P 07-04-2026.

7.2. ACTA 15 Seguimiento PQRS 21-04-2026.


7.3. ACTA 16 socialización herramienta de reparto casos UP 22-04-2026.

- 8. Elaborar informes, documentos, oficios e insumos necesarios para atender las audiencias, trámites y solicitudes emanadas de los Jueces y Magistrados de Justicia y Paz, JEP, SIDH, Corte Constitucional, Jueces de Restitución de Tierras entre otras, con un grado técnico-jurídico en el contenido de estas, relacionadas con la implementación de órdenes y exhortos dirigidos a la Unidad para las Víctimas.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
<p>Actividad 8.1: Durante el periodo relacionado no se adelantaron actividades correspondientes a esta obligación; debido a que no fue objeto de solicitud alguna.</p>
<p>Evidencia: Ninguna.</p>

- 9. Apoyar las gestiones jurídicas y administrativas que le sean asignadas por el despacho de la Dirección General de la UARIV**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
<p>Actividad: Durante el periodo relacionado remití por vía correo electrónico solicitud de la Dirección General información de base de datos de las solicitudes de donaciones.</p>
<p>Evidencia:</p> <p>9.1. Correo remitido 20 -04-2026</p> <p>9.1.2 REGISTRO DONACIONES 2025 UNIDAD PARA LAS VICTIMAS.</p>


 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: 760.10.15-35
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 06/08/2020 Página 5 de 7

10. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato, que sean acordadas con el supervisor.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
<p>Actividad 10.1: Durante el mes de marzo, brindé 11 atenciones presenciales a las víctimas de la Unión Patriótica correspondientes a sus casos, orientándolas en el proceso de pago de indemnización, aplicación del manual de derechohabientes y el estado de pago.</p>
<p>Evidencia:</p> <p>10.1: Evidencia atenciones abril 2026.</p>

Nota: El contratista debe anexar el número total de actividades que se encuentren definidas en su contrato.

Anexos: En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.



JENNY PAOLA CRUZ ALFONSO

Nota: Para los casos en que haya designación se debe adjuntar al primer informe el documento de designación expresa por parte del representante legal, y en caso de requerirse cambio del designado se deberá presentar la nueva designación como parte del informe al periodo que corresponda.

1 VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
<p>En mi calidad de supervisor del contrato No. 992 -2026 certifico que la contratista JENNY PAOLA CRUZ ALFONSO realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.</p>
<p>Es importante mencionar que las actividades 1, 2,5 y 8 no fueron objeto de desarrollo para el periodo del presente informe.</p>

SERGIO ANDRÉS AGÓN MARTÍNEZ.

SECRETARIO GENERAL



Unidad para
las **Víctimas**

**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y
SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN
CONTRACTUAL**

Código: 760.10.15-35

GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 05

**SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS
Y CONVENIOS**

Fecha: 06/08/2020

Página **6** de **7**



Unidad para
las **Víctimas**

**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y
SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN
CONTRACTUAL**

Código: 760.10.15-35

GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 05

**SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS
Y CONVENIOS**

Fecha: 06/08/2020

Página **7** de **7**